

LIDERAZGO 360: DECIDIR, COMUNICAR Y TRANSFORMAR

Programa de Liderazgo para jefes de área

CONTACTO:

☎ +593 97 910 5074

✉ Miguel@coachingecuador.com

🌐 www.coachingecuador.com



Programa de Liderazgo para jefes de área

EL ARTE DE LIDERAR ÁREAS CON IMPACTO

En un entorno empresarial cada vez más dinámico y competitivo, el rol de los jefes de área resulta determinante para garantizar la efectividad de los equipos y el logro de los objetivos organizacionales. Más allá de la gestión operativa, se requiere que los líderes de cada área desarrollen competencias que les permitan inspirar, comunicar con claridad, resolver problemas de manera estratégica y tomar decisiones acertadas bajo presión.

El presente programa ha sido diseñado para fortalecer esas capacidades críticas, ofreciendo un enfoque práctico y contextualizado que combina teoría, dinámicas de grupo, simulaciones y casos reales. La propuesta busca que los participantes no solo adquieran herramientas, sino que las integren en su estilo de liderazgo cotidiano, generando un impacto directo en la motivación de sus equipos, la eficiencia operativa y la alineación con la visión de la organización.





Módulo 1

LIDERAZGO EFECTIVO

TEMAS CLAVES:

- Diferencia entre jefe y líder.
- Estilos de liderazgo y cuándo aplicarlos.
- Inspirar y motivar al equipo.
- Delegación estratégica y empoderamiento.



ACTIVIDADES PRÁCTICAS:

- Role play de conversaciones difíciles con enfoque emocional.

Módulo 2

COMUNICACIÓN ASERTIVA

TEMAS CLAVE:

- Principios de la comunicación asertiva.
- Escucha activa y retroalimentación constructiva.
- Manejo de conversaciones difíciles.
- Comunicación no verbal y su impacto.

ACTIVIDADES:

- Taller de feedback efectivo.
- Ejercicios de comunicación en escenarios de conflicto.
- Simulación de reuniones de equipo.

“La asertividad no es callar ni gritar es comunicar con respeto y claridad!”



“Ser asertivo/a es un trabajo lento, pero si lo practicas cada día irás notando sus grandes beneficios”



Módulo 3

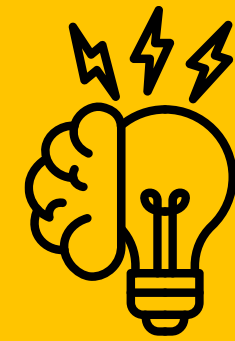
RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS

TEMAS CLAVES

- Identificación y análisis de problemas.
- Técnicas creativas de solución (brainstorming, pensamiento lateral).
- Priorización y gestión de recursos.
- Transformar problemas en oportunidades.

ACTIVIDADES PRÁCTICAS:

- ESTudio de caso: crisis en un área operativa.
- Trabajo en grupos para diseñar soluciones innovadoras.
- Matriz de análisis causa-raíz (Ishikawa, 5 porqués).



*“Los problemas nunca se acaban
pero las soluciones tampoco”
Paulo Coelho*



Módulo 4

TOMA DE DECISIONES

TEMAS CLAVES:

- Proceso estructurado de toma de decisiones.
- Evaluación de riesgos y beneficios.
- Decisiones bajo presión.
- Ética y responsabilidad en la toma de decisiones.

ACTIVIDADES PRÁCTICAS:

- Simulación de decisiones estratégicas con impacto organizacional.
- Debate sobre dilemas éticos.
- Ejercicio de priorización con recursos limitados.



METODOLOGÍA

Se empleará una **modalidad dinámica** que combinará **conferencias interactivas** con **espacios de discusión guiada**. Además, se incorporarán **actividades prácticas** como **role plays**, **resolución de casos** y **simulaciones específicas**, diseñadas para **promover una participación activa y reflexiva** de los asistentes.

Esta metodología permitirá **ejemplificar situaciones reales**, **practicar habilidades clave**, **recibir retroalimentación inmediata** y **fortalecer las capacidades de liderazgo y negociación** en un entorno seguro y colaborativo. Asimismo, se **presentarán casos reales ocurridos dentro de la organización**, los cuales serán analizados en conjunto por el grupo y el facilitador, generando conclusiones relevantes y **aprendizajes aplicables mediante la retroalimentación colectiva**.



**Hasta 15
Participantes**



**Jefaturas y
Líderes**



**Virtual (Sincrónico)
o Presencial**



**Tareas y trabajo
práctico**



**“Somos lo que hacemos repetidamente. La
excelencia, entonces, no es un acto, es un hábito”
Aristóteles**